

1
SZERZŐDÉS
a HANGYABOY Szolgáltatás igénybe vételéről

1.1. A Szolgáltató:

Az Erdei Hangya Szolgáltató Szociális Szövetkezet (cégjegyzékszám: Cg. 02-02-060378, adószám: 25141458-1-02, székhely: 4030 Debrecen, Vágóhíd utca 3., képviseli: Pető Valéria).

A Szolgáltató a szerződés aláírásával kijelenti és ezért szavatosságot vállal, hogy a jelen szerződésben meghatározott szolgáltatás nyújtásához szükséges feltételeknek megfelel, a hatályos jogszabályok és szabványok által előírt követelményeket teljesíti. A Szolgáltató garantálja ezen feltételek fenntartását a szolgáltatás teljes tartama alatt.

A Szolgáltató elérhetőségei:

Értesítési cím: 4030 Debrecen, Vágóhíd utca 3.
Vezetékes telefon: 00306778777
E-mail:
Honlap: www.erdeihangya.hu, www.hangyaboy.hu

1.A SZERZŐDÉS TARTALMA ÉS TÁRGYA

2.1. A felek között létrejövő jogviszony:

A jelen Általános Szerződési Feltételek alapján a Szolgáltató raktározási szolgáltatást, valamint a raktározáshoz szükséges mértékben rakodási szolgáltatást, csomagolási szolgáltatást, be- és kitároláshoz, értékesítéshez, selejtezéshez szükséges adminisztrációt és közúti teherszállítási szolgáltatást (Megrendelő által biztosított gépjárművel) nyújt a Megrendelő részére a szerződés 4. pontjában meghatározott szolgáltatási díj fejében. A felek jogviszonya a jelen szerződés fő célja, a raktározási szolgáltatás tekintetében, a Ptk. 6:361. § (1) és (3) bekezdésében meghatározott letéti őrzésnek felel meg. A jogviszony nem minősül közraktározási szerződésnek. A Megrendelő a szerződés aláírásával a szolgáltatást megrendeli, egyben kijelenti, hogy a jelen szerződés feltételeit megismerte és tudomásul veszi, hogy azok a Szolgáltató és közte létrejött megállapodás részét képezik. A megrendelés egyedi sorszámot kap (szerződésszám), amely az ügylet azonosítását és nyilvántartását szolgálja.

2.2. A raktározás helye:

A Szolgáltató által bérelt 4030 Debrecen, Vágóhíd utca 3. alatt található raktár rendeltetésű zárt, tiszta, őrzött ingatlan vagy más bérelt vagy saját helyszín (továbbiakban: Raktár).

2.3. A raktározás módja:

A Szolgáltató a Megrendelő által nála elhelyezett vagyontárgyakat a 2.2. pontban meghatározott Raktárában szabvány EUR raklapon vagy ettől eltérő méretben, a Megrendelő által átadott állapotban, tételes átvétel után helyezi el. Az egy raklapon elhelyezett rakomány maximális tömege 1000 kg lehet. A Szolgáltató köteles a raklapokat egyenként a Megrendelő által biztosított rendszerben megjelölni. A jelen szerződésbe foglaltaktól eltérő raktározási mód esetén a Szolgáltató nem tudja teljesíteni az ÁSZF-ben

részletezett kötelelességeit.

2.4. A Raktárban elhelyezhető vagyontárgyak:

A Megrendelő a raktárban kizárólag olyan vagyontárgyakat helyezhet el, melyek felett legalább rendelkezési joga van. A szerződés aláírásával Megrendelő kijelenti, hogy a raktározott áruk feletti rendelkezési jogát semmi sem korlátozza.

A Szolgáltató nem jogosult és nem köteles vizsgálni a Megrendelő rendelkezési jogát, azonban az ezen szerződési feltétel megszegéséből eredő következmények és károk teljes egészében a Megrendelőt terhelik.

A Megrendelő nem helyezhet el a raktárban olyan tárgyakat, melyek a személyi- vagy vagyónbiztonságot, illetve az ott tárolt egyéb tárgyakat veszélyeztetik (pl. tűz- vagy robbanásveszélyesek), amelyek romlandóak, továbbá olyan tárgyakat sem, melyek birtoklásához, vagy tárolásához hatósági engedély vagy egyéb hozzájárulás szükséges (pl. élelmiszerek, jövedéki termékek, veszélyes anyagok). A Megrendelő nem helyezhet el a raktárban olyan tárgyakat vagy anyagokat, amelyek birtoklása bűncselekményt valósít meg. A Megrendelő nem helyezhet el a Raktárban pénzt, értékpapírt, nemesfémeket, ékszereket, illetve olyan vagyontárgyakat, amelyek muzeális értéknek minősülnek, vagy egyébként speciális elhelyezési körülményeket igényelnek a raktárhelyiség hőmérséklete, páratartalma vagy egyéb jellemzői szempontjából. A Megrendelő nem helyezhet el a raktárban szemetet és hulladékot.

A Szolgáltató nem köteles vizsgálni a Megrendelő által elhelyezett vagyontárgyakat fenti szempontok szerint, azonban az ezen szerződési feltétel megszegéséből eredő következmények és károk teljes egészében a Megrendelőt terhelik.

3. A SZERZŐDÉS LÉTREJÖTTE, IDŐTARTAMA ÉS MEGSZŰNÉSE

3.1. A szerződés létrejötte

A szerződés a Megrendelő és a Szolgáltató között a szerződés aláírásával jön létre és a felek megállapodása szerinti időtartamra szól.

A felek a díjfizetés kezdete tekintetében a szerződés aláírásától különböző időpontban is megállapodhatnak, amennyiben a megrendelés és a Raktár Megrendelő által történő igénybevételenek kezdő időpontja eltér egymástól.

3.2. A szerződés megszűnése:

A szerződő felek a szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.

A szerződést bármelyik fél megszüntetheti felmondással. Felmondás esetén a szerződés a felmondási idő lejártakor szűnik meg.

3.3. A felmondás:

A szerződés felmondása a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal történhet, melyet ajánlott postai küldeményként, vagy más igazolható módon kell közölni.

A szerződést bármelyik fél megszüntetheti a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal 15 napos felmondási idővel. A felmondási idő tartamára a Megrendelő köteles a szolgáltatási díj megfizetésére. A szolgáltatási díj a felmondás közlésével válik esedékessé.

A Szolgáltató a határozott idejű szerződést annak lejártá előtt csak vis major esetén mondhatja fel, kivéve, ha a felmondásra a Megrendelő súlyos szerződésszegése miatt kerül sor. Ilyen súlyos szerződésszegésnek minősül a szolgáltatási díj 15 napot meghaladó késedelemmel történő megfizetése is.

4. A SZOLGÁLTATÁSI DÍJ

4.1. Mértéke:

A szolgáltatási díj megállapodás szerint havi alapegység figyelembevételével kerül megállapításra. A raktározási szolgáltatás alapegysége: megállapodás szerint 1 kg, 1 raklap, stb..

Amennyiben a Megrendelő egy hónapnál rövidebb időre kívánja igénybe venni a szolgáltatást, akkor a szolgáltatási díj napi egységben kerül meghatározásra. Ezen díjak mindenkori összegét vagy a megállapodás tartalmazza vagy a Szolgáltató honlapján vagy irodájában elhelyezett hirdetményén teszi közzé. A díjváltoztatás jogát a határozatlan időtartamra kötött szerződések esetén a Szolgáltató fenntartja. Díjváltoztatás esetén az azzal érintett (határozatlan időtartamra szerződésben álló) Megrendelőket legalább 15 nappal a díjváltoztatás időpontját megelőzően köteles a Szolgáltató igazolható módon értesíteni.

4.2. Díjkedvezmények:

A bérleti díj félévre előre történő egyösszegű kifizetése esetén a raktározás díjából megállapodás szerinti kedvezmény jóváírásra kerül. A kedvezmény csak akkor vehető igénybe, ha a Megrendelő fizetési kötelezettségeit mindig határidőre teljesíti.

4.3. A díjfizetés esedékessége és módja:

A szolgáltatási díj megfizetése havonta előre esedékes. Az első havi szolgáltatási díjat a szerződés megkötésekor köteles a Megrendelő megfizetni, a további díjakat havonta előre. A számla kiegyenlítése készpénzben, vagy banki átutalással történhet. Átutalás esetén a díjat akkor kell megfizetettnek tekinteni, amikor az a Szolgáltató bankszámláján jóváírásra kerül. Átutalással történő díjfizetés esetén a Szolgáltató köteles legalább az esedékesség előtt 8 nappal a Megrendelő részére a számlát megküldeni.

4.4. Késedelem:

Amennyiben a Megrendelő az esedékes díjat késedelmesen fizeti meg a Szolgáltató részére, akkor köteles a késedelem tartamára a mindenkori jegybanki alapkamat + 8 % mértékű évi késedelmi kamatot megfizetni a hátralékos díj után. A Szolgáltató a késedelmi kamatot a következő esedékes szolgáltatási díjjal együtt számlázza a Megrendelő részére.

5.SZOLGÁLTATÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

5.1. Szerződéskötés:

A Szolgáltatót nem terheli szerződéskötési kötelezettség. A Szolgáltató jogosult bármely megrendelővel indoklás nélkül megtagadni a szerződés megkötését.

5.2. A Szolgáltató őrzési kötelezettsége:

A Szolgáltató köteles a Raktárban elhelyezett vagyontárgyak megőrzéséről gondoskodni a szolgáltatási díj fejében.

A Szolgáltató a Megrendelő által a Raktárban elhelyezett vagyontárgyakat nem

használhatja és más őrizetébe sem adhatja.

Szolgáltató folyamatos fizetésű vagyon és felelősségbiztosítással rendelkezik 50 millió Ft raktározási értékig.

A Szolgáltató nem köteles a Raktárban elhelyezett vagyontárgyak kezelésére.

Őrzési kötelezettsége teljesítése során a Szolgáltató jogosult alvállalkozó igénybevételére. A Szolgáltató a Megrendelő felé ugyanolyan felelősséggel tartozik alvállalkozójáért, mint ha az őrzési kötelezettséget saját maga teljesítette volna.

5.3. Elhelyezés és csomagolás:

A Szolgáltató köteles a Megrendelő által a Raktárba beszállított vagyontárgyakat a Szolgáltató által rendelkezésére bocsátott raklapokon megfelelő módon elhelyezni. A csomagolás megbontására kizárólag a Szolgáltató által megbízott személy jelenlétében kerülhet sor. Szolgáltató a Megrendelő számára más szállítóval érkező vagyontárgyakat a Megrendelő által kizárólag e célra biztosított bélyegzőjével veheti át.

5.4. Nyilvántartási szabályok:

A Szolgáltató a Raktárban elhelyezett vagyontárgyakról köteles nyilvántartást vezetni, mely tartalmazza a Megrendelő 1.2. pontban meghatározott adatai közül a nevét, címét (székhelyét), értesítési adatait, a szerződés sorszámát, a megrendelés keltét, a szerződés lejártát, a szolgáltatási díjjal kapcsolatos adatokat. Igény esetén megrendelő helyben telepített, online vagy felhő alapú rendszerében kerül rögzítésre és nyilvántartásra.

5.5. Hozzáférés a Raktárban tárolt anyagokhoz a szerződés megszűnése előtt:

A Szolgáltató biztosítja a Megrendelő részére a Raktárban tárolt vagyontárgyaihoz való hozzáférést (megbontását) a szerződés fennállta alatt. A Szolgáltató külön díjat számíthat fel, ha az általa közzétett hirdetemény ezt tartalmazza. A hozzáférés előre egyeztetett időpontban a Szolgáltató által megbízott személy jelenlétében történhet.

5.6. A Szolgáltató ellenőrzési joga:

A Szolgáltató a szerződés megkötésekor és a szerződés fennállta alatt bármikor jogosult ellenőrizni, hogy a Megrendelő által a Raktárban elhelyezett vagyontárgyak az Általános Szerződési Feltételek 2.4. pontjában meghatározott feltételeknek megfelelnek-e. Súlyos szerződésszegésnek minősül, ha a Megrendelő a raktárban olyan vagyontárgyakat helyezett el, melyeket Általános Szerződési Feltételek 2.4. pontja szerint tilos a raktárban tárolni.

5.7. Hatósági, bírósági eljárás:

A Megrendelő tudomásul veszi, hogy amennyiben a Szolgáltatót végrehajtható hatósági vagy bírósági határozat erre kötelezi, akkor a Megrendelő által a Raktárban elhelyezett vagyontárgyakat köteles a határozatban és a hatályos jogszabályokban meghatározott mértékben és módon a hatóság, illetve a határozatban megjelölt más személy vagy szervezet rendelkezésére bocsátani. A Szolgáltató ilyen esetben is köteles mindent megtenni a Megrendelő jogai és érdekei érdekében és a Megrendelőt köteles haladéktalanul értesíteni az eljárásról.

5.8. A jogviszony alakulása a szerződés megszűnése esetén:

A szerződés megszűnésétől kezdve a Szolgáltató a Ptk. 5.9.§ (3) bekezdése alapján alkalmazandó megbízás nélküli ügyvitel szabályai szerint tartozik a vagyontárgyakért felelősséggel, illetve ezen szabályok és a jelen Általános Szerződési Feltételek szerződés megszűnésére vonatkozó szabályai irányadók a vagyontárgyak őrzése, birtoklása, értékesítése vonatkozásában.

5.9. Eljárás a Szerződés megszűnése esetén:

A szerződés megszűnésekor a Megrendelő köteles az általa elhelyezett vagyontárgyakat a Raktárból hiánytalanul elszállítani. Amennyiben a Megrendelő elszállítási kötelezettségének nem tesz eleget, a Szolgáltató köteles a Megrendelőt a vagyontárgyak elszállítására 15 napos határidő kitűzésével írásban igazolható módon felszólítani. Amennyiben a Megrendelő a vagyontárgyakat a felszólítás ellenére sem szállítja el a Raktárból, a Szolgáltató a felszólítás Megrendelő által történő kézhezvételét követő 60 nap elteltével jogosult intézkedni a vagyontárgyak értékesítéséről. Az értékesítésből befolyó vételár tekintetében a Szolgáltatót elszámolási kötelezettség terheli. Az értékesítésből befolyó vételárból a Szolgáltató jogosult levonni szolgáltatási díj-, raktárhasználati díj- és kamatkövetelését, valamint az értékesítéssel kapcsolatban felmerült költségeit. A fennmaradó összeget a Szolgáltató köteles a Megrendelőnek az értékesítést követő 8 napon belül kifizetni, vagy amennyiben a Megrendelő azt nem veszi át, a 8 nap elteltét követően a Megrendelő egyidejű értesítése mellett ügyvédi letétbe helyezni a Megrendelő javára.

6.A MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

6.1. Szállítás:

A Megrendelő köteles a raktárba beszállítani és onnan elszállítani a szerződés tárgyát képező vagyontárgyait. A Szolgáltató külön megrendelés alapján vállal szállítási szolgáltatást is. A Szállításhoz tartozik a szállítóeszközzel való lepakolás, illetve az arra való felpakolás is. A Megrendelő az általa elhelyezett vagyontárgyak Raktárból való elszállítására csak akkor jogosult, ha szolgáltatási díj (kamat, raktárhasználati díj) hátraléka a Szolgáltatóval szemben nem áll fenn.

6.2. Díjfizetés:

A Megrendelő köteles a szolgáltatási díjat annak esedékessé válásakor, illetve külön felszólításra szerződésszegés esetén a kamatot és a raktárhasználati díjat a Szolgáltató részére megfizetni.

6.3. Ellenőrzés:

A Megrendelő jogosult ellenőrizni, hogy a Szolgáltató a jelen Általános Szerződési Feltételekben meghatározott kötelezettségeit megfelelően teljesíti-e, a Raktár állapota, az általa a Raktárban elhelyezett vagyontárgyak elhelyezése, őrzése megfelelő-e.

6.4. Hozzáférés:

A Megrendelő a jelen Általános Szerződési Feltételekben szabályozott módon férhet hozzá a Raktárban elhelyezett vagyontárgyainhoz. Amennyiben a Megrendelő a hozzáférés szabályait nem teljesíti, a Szolgáltató jogosult a hozzáférést megtagadni.

7. BIZTOSÍTÉKOK, KÁRTÉRÍTÉS

7.1. A Szolgáltatót megillető zálogjog:

A Szolgáltatót zálogjog illeti meg a Megrendelő Raktárban elhelyezett vagyontárgyain a szolgáltatási díj (kamat, raktárhasználati díj) erejéig. Amennyiben a Megrendelő díj (kamat, raktárhasználati díj) fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, a Szolgáltató jogosult a Megrendelő által a Raktárban elhelyezett vagyontárgyak Megrendelő birtokába adását megtagadni és a vagyontárgyakat a hátralék kiegyenlítéséig birtokában tartani.

7.2. Raktárhasználati díj:

Amennyiben a Megrendelő a szerződés megszűnéséig az általa a Raktárban elhelyezett vagyontárgyakat nem szállítja el, akkor a szerződés megszűnésétől a vagyontárgyak Raktárból történő elszállításáig a Megrendelő raktárhasználati díj címén a határozatlan idejű szerződések vonatkozásában a Szolgáltató által az adott időszakra közzétett mindenkor Szolgáltatási díj 150 %-nak megfelelő mértékű díjat köteles fizetni.

7.3. Elemi kár- és betörésbiztosítás:

A Szerződés fennállta alatt a Szolgáltató köteles gondoskodni arról, hogy a Raktárban elhelyezett vagyontárgyakra kiterjedő elemi kár- és betöréskár ellen biztosítása álljon fenn. A biztosítás fennálltát a Megrendelő kérésére a Szolgáltató köteles igazolni. Káresemény esetén a Szolgáltató haladéktalanul köteles a Megrendelőt értesíteni, illetve a biztosítási szerződés alapján a kártérítés megfizetése iránt a biztosítót megkeresni.

7.4. A Szolgáltató kártérítési felelőssége:

7.4.1. A szerződés fennállta alatt bekövetkezett kár:

A szerződés fennállta alatt a Szolgáltató felelős a Megrendelő által a Raktárban a jelen Általános Szerződési Feltételeknek megfelelően elhelyezett vagyontárgyakban keletkezett károkért, kivéve, ha bizonyítja, hogy az őrzési kötelezettsége teljesítése során úgy járt el, ahogy az tőle elvárható volt. Ebben az esetben a Megrendelő csak a biztosítás alapján a biztosító által kifizetett kártérítést köteles megfizetni a Megrendelő részére annak átvételét követően. Nem felelős a Szolgáltató a Megrendelő vagyontárgyaiban bekövetkezett azon kár megtérítéséért, amely azért következett be, mert a Megrendelő a Raktárban olyan vagyontárgyakat helyezett el, melyeket az Általános Szerződési Feltételek szerint nem lett volna megengedett.

7.4.2. A szerződés megszűnését követően a Raktárban maradt vagyontárgyakban bekövetkezett kár:

A szerződés megszűnésétől kezdve a Szolgáltató a Ptk. 5.9.§ (3) bekezdése alapján alkalmazandó megbízás nélküli ügyvitel szabályai szerint tartozik a vagyontárgyakért kártérítési felelősséggel, tehát az őrzés a Megrendelő kockázatára történik.

7.4.3. A kártérítés mértékének korlátozása:

A Szolgáltató kártérítési felelőssége a nyilvántartott vagyontárgy beszerzési értékéig vagy ennek hiányában megállapodásban feltüntetett értékig terjed. Amennyiben a Megrendelő által a raktárban elhelyezett vagyontárgyaknak csak egy része károsodik, akkor a kártérítési összeg maximumának számításakor a károsodással érintett vagyontárgyakat kell figyelembe venni. Amennyiben a Megrendelő kára ezen mértéket meghaladja, azt saját maga köteles viselni, az ezt meghaladó értékű vagyontárgyak raktározása tehát a Megrendelő kockázatára történik.

A Szolgáltató és a Megrendelő külön írásbeli megállapodással külön díj ellenében megállapodhatnak a kártérítési maximum emeléséről, vagy a Szolgáltató korlátlan mértékű felelősségvállalásáról. A megállapodásban konkrétan rögzíteni kell a kártérítés maximális mértékének értékét, illetve azt, hogy ha a Szolgáltató korlátlan mértékű kártérítési felelősséget vállal. A korlátlan mértékű felelősségvállalás csak a Megrendelő által a Raktárban elhelyezett vagyontárgyakat és azok értékét pontosan feltüntető leltár egyidejű felvételével együtt érvényes.

7.5. A Megrendelő kártérítési felelőssége:

A Megrendelő kártérítési felelősséggel tartozik azon, a Raktár épületében, berendezési tárgyakban, vagy eszközökben, illetve a Raktárban tárolt egyéb vagyontárgyakban bekövetkezett kárért, amely azért következett be, mert a Megrendelő a Raktárban olyan vagyontárgyakat helyezett el, melyeket az Általános Szerződési Feltételek szerint nem lett volna megengedett.

8. KÖVETELÉSKEZELÉS

8.1. A Megrendelő a szerződés aláírásával önként és kifejezetten hozzájárul a rá vonatkozó személyes adatok kezeléséhez. Az adatkezelésre és feldolgozásra, valamint az adatok megismerésére kizárólag az Szolgáltató és munkatársai jogosultak a szolgáltatás nyújtása és az esetleges tartozások, követelések behajtása érdekében felmerülő célból és mértékig. A Szolgáltató a Megrendelő személyes adatait a szolgáltatás fennállta alatt, illetve a jogviszony fennállása alatt, valamint amennyiben a Megrendelő fizetési késedelembe esett, úgy a Szolgáltató felé fennálló tartozásának kiegyenlítéséig jogosult kezelni és feldolgozni.

8.2. A Megrendelő hozzájárulását adja, hogy amennyiben a Szolgáltatóval szembeni fizetési kötelezettségét nem szerződésszerűen teljesíti és a Szolgáltató a Megrendelővel szembeni követelése behajtása érdekében követeléskezelő céget vagy jogi képviselőt vesz igénybe, úgy ezek részére jogosult a Megrendelő adatainak továbbítására.

8.3. A követeléskezelő cég, illetve a jogi képviselő a továbbított adatokat peres, peren kívüli és nem peres eljárásokban igényérvényesítés céljából is kezelheti. A továbbított adatokat a követeléskezelő cég, illetve a jogi képviselő munkatársai ismerhetik meg. Az Megrendelő hozzájárulását adja, hogy a követelés behajtása érdekében és keretében a követeléskezelő cég, illetve a jogi képviselő a Megrendelőről a már rendelkezésre bocsátott adatokon túl további adatokat gyűjtsön (pl. a Megrendelő új címének, vagy a

nyilvános telefonkönyvben szereplő telefonszámának rögzítése). A Szolgáltató a Megrendelő adatait az alábbi követeléskezelő cégnek, illetve az alábbi jogi képviselőnek jogosult továbbítani:

9. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

9.1 Értesítési szabályok:

Szerződő felek megállapodnak, hogy a jelen Általános Szerződési Feltételekben szabályozott írásbeli jognyilatkozatokat postai úton kötelesek egymással közölni ajánlott vagy tértivevényes ajánlott küldeményként. A küldeményt a Megrendelőlapra rögzített értesítési címre kell megküldeni. A küldeményt a felek akkor is kézbesítettnek tekintik, ha az a megadott címről “nem kereste”, “az átvételt megtagadta”, “ismeretlen”, “elköltözött”, vagy más hasonló jelzéssel érkezik vissza. Ezekben az esetekben a küldeményt a posta által történt utolsó kézbesítési kísérlet napját követő ötödik munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni.

9.2. Adatvédelem:

A Megrendelő hozzájárul ahhoz, hogy azon személyes adatait, melyeket a Megrendelőlap tartalmaz, a Szolgáltató nyilvántartásában rögzítse és kezelje. A Szolgáltató az adatokat csak a Megrendelővel létrejött szerződéssel és annak teljesítésével, illetve a teljesítés kikényszerítésével kapcsolatosan jogosult felhasználni. A Szolgáltató nem jogosult a Megrendelő személyes adatait semmilyen egyéb célból más részére továbbadni, kivéve ha erre végrehajtható hatósági határozat kötelezi. Megrendelő a vele kapcsolatban álló partnerei tekintetében adatkezelési jogosultságot ad a szolgáltatás végzéséhez szükséges mértékben Szolgáltató részére. Szolgáltató ezen adatokat kizárólag a szolgáltatás elvégzéséhez használhatja, azokat semmilyen módon nem használhatja más célra és nem adhatja tovább harmadik személynek. Felek teljeskörű titoktartást biztosítanak egymásnak mind a szerződés, mind a szolgáltatás teljesítése kapcsán.

9.3. Titoktartás

Felek a jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállalnak arra, hogy egymás tulajdonosairól, ügyfeleiről, projektjeiről és munkatársairól időbeli korlátozás nélkül az átadott bármilyen dokumentációból, tárgyalás során és bármilyen más módon tudomásukra jutott bármilyen adatot, információt megőriznek.

Üzleti titoknak minősül különösen a szerződő Felek tulajdonát képező, birtokukba került minden, jogi oltalom alá eső (szabadalom, know-how, stb.) és jogi oltalom alá nem eső (pl.: a Cégek üzletmenetét, gazdálkodását érintő elképzelések) szellemi alkotás, ötletek, valamint a Cég üzletmenetére, üzleti kapcsolataira, az egymásnak nyújtott szolgáltatásuk kapcsán és azon kívül tudomásukra jutott személyes adatok, információk, gazdálkodásra vonatkozó adatok, illetve minden olyan adat és információ, amit a Felek üzleti titoknak, személyes adatnak minősítenek, vagy jogosan annak tekinthetnek.

Az üzleti titkot, személyes adatokat képező információkat nem jogosultak harmadik személy tudomására hozni, publikálni, vagy bármely más módon hasznosítani, a másik érdekei ellen felhasználni. Tartózkodnak minden olyan magatartástól, amely a Felek gazdasági érdekeit veszélyeztethetik. A Felek között kötött bármilyen belső megállapodás tartalmát és bármilyen úton történt kommunikációt (tárgyalás, levelezés, telefon vagy más módon elhangzott beszélgetés, stb.) bizalmas információként kezelik. A fenti kötelezettség megszegése esetén a hatályos jogszabályok szerint büntetőjogi és teljes anyagi felelősséggel tartoznak.

9.4. Irányadó jogszabályok és illetékesség jogvita esetén:

Szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Szerződéssel, illetve annak teljesítésével kapcsolatban felmerülő esetleges vitáikat megkísérelik peren kívüli, tárgyalásos úton megoldani. Ennek sikertelensége esetére a felek a jogvita elbírálására alávetik magukat a Pesti Központi Kerületi Bíróság, illetve amennyiben a jogvita elbírálására a helyi bíróságnak nincs hatásköre, akkor a Fővárosi Bíróság illetékességének. Felek között létrejövő szerződésre a magyar jog az irányadó, a jelen Általános Szerződési Feltételekben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és az egyéb hatályos jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

2020. február 1.

Szolgáltató

Megrendelő